

**T.C.**  
**KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ**  
**İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi**

**HİZMET STANDARTLARI**

<b>SIRA No</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
1	İzin İşlemleri	İzin Formu, sağlık raporu, mazeret belgesi	1 İŞ GÜNÜ
2	Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirmeleri	Dilekçe, ön çalışma raporu(bildiri özeti),davet mektubu	5 İŞ GÜNÜ
3	Malzeme İstekleri ve Satın Alma	Rektörlük olur yazısı, fatura, teklifler	3 İŞ GÜNÜ
4	Ek Ödemeler	Rektörlük Olur Yazısı, Yönetim Kurulu Kararı, Ders Dağılım Çizelgesi, Ders Programı, Ödeme Çizelgesi	1 HAFTA
5	Küçük Bakım-Onarım hizmetleri	Rektörlük Olur Yazısı, Bakım-Onarım Talep Formu	1- 15 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Müracaat Yeri:

İsim:  
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ  
Kilis Tarihi ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü  
Adres: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlük Binası kat:1  
Tel: 0348 814 26 66 -1068 Faks: 0348 813 93 24